

T.C.  
ÇANKAYA KAYMAKAMLIĞI  
ÇANKAYA MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ  
Kurtuluş İlkokulu Müdürlüğü



# STRATEJİK PLAN

## 2019-2023



2019

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incilme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Eldesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruhu- mücerred gibi yerdan nâ' şım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Meltem ANI ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Öztürk*



## GENÇLİĞE HITABE

Ey Türk gençliği Birinci vazifen, Türk İstiklali, Türk Cumhuriyeti, İlelebet, müdafaa ve müdafaa etmektir.

Mevduiyetinin ve istikbalinin yeğane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahil, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek dahil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyetin müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şerait, çok namussat bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile azz vatânın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün orduları dağıtmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitler dâhira elim ve dâhira vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gâfler ve dâbâlet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladi! Şey, bu ahval ve şerait içinde dahil, vazifen, Türk istiklali ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Öztürk*

## Sunuş

Günümüz dünyasında her şey baş döndüren bir hızla değişiyor. Şüphesiz ki eğitim anlayışlarında da büyük değişiklikler yaşanıyor.

Çocuklarımızın geleceğini, bizlerin yarınlarını aydınlatmanın yolu eğitimden geçiyor. Büyük Atatürk'ün hedef gösterdiği çağdaş uygarlıklar seviyesine çıkmak, yine O'nun Cumhuriyeti emanet ettiği gençleri, teknolojinin bütün nimetlerinden yararlandırarak, kendilerini en iyi hissettikleri alanda gelişmelerine olanak sağlayarak gerçekleştiriliyor.



Bilgi toplumlarında eğitimin görevi toplumu yeniden üretmek değil “yeni toplum” un önünü açmaktır. İnsanı yönetmek değil, insanlarla yönetebilmektir. Eğitim paydaşlarımıza kendi güçlerini fark ettirmek amacımızdır. Başka bir deyişle; birimiz olmasaydı şu anda çok farklı bir gün yaşanacaktı, anlayışı ile değerli olduklarını hissettirmek, “önce insan” anlayışını kazandırmaktır.

"Bilgi Çağı", "Bilgi Devrimi", "Bilgi Toplumu" dünyasında yaşanan akıl almaz hızdaki bu değişimler artık önceden tahmin edilemez ve öngörülemez olmuşlardır. Yapılacak şey bu değişime ayak uydurmak yerine, değişime neden olmak olarak açıklanabilir. Geleceğin, değişim rüzgârları karşısında direnenlerin değil, ona yelken açanların olacağı unutulmamalıdır. Yaygın bir deyim ile değişmeyen tek şey değişimdir.

Hasan Hüseyin UĞRAŞ  
Okul Müdürü



## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
Çalışan Bilgileri .....	8
Okulumuzun Bina ve Alanları.....	9
Sınıf ve Öğrenci Bilgileri.....	10
Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız.....	11
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	15
Dışsal Faktörler .....	15
TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİM.....	16
Faaliyet-Proje ve Malyetlendirme .....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>20</b>
MİSYONUMUZ .....	20
VİZYONUMUZ .....	20
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	20
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>21</b>
TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	21
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>22</b>
<b>VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME</b> .....	<b>23</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>23</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

Üst Kurul Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
HASAN HÜSEYİN UĞRAŞ	OKUL MÜDÜRÜ	MEDİNE UYAR	MÜDÜR YRD.
RAMAZAN AKÇA	MÜDÜR YRD.	HÜSEYİN MÜRSEL	REHBER ÖĞRT.
FATMA KORKMAZ	ÖĞRETMEN	FİLİZ ÖZTÜRK	ÖĞRETMEN
MURAT KARAASLAN	OKUL AİLE B.B.	KEMAL DEMİR	ÖĞRETMEN
ECE HAYIRLI	OKUL AİLE B.B.Y.	ÖZLEM KESKİN	ÖĞRETMEN
		RÜSTEM KURT	ÖĞRETMEN
		LEYKA ÖZER	ÖĞRENCİ VELİSİ
		AYŞE ÇİL	ÖĞRENCİ VELİSİ



## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### OKULUMUZUN KISA TANITIMI

- Okulumuz 1929 yılında Düyun-u Umumiye Binası olarak bilinen bugünkü merkez binasında Erkek Ortaokulu adı ile eğitim ve öğretime başlamıştır.
- 1930 yılı sonlarına doğru bugünkü Anafartalar Lisesi'nin bulunduğu binaya yine Erkek Ortaokulu adı ile nakledilmiştir. O günlerde Anafartalar Lisesi'nde öğrenim yapan kız öğrenciler de yeni yapılan kendi binalarına geçmişlerdir.
- 1934 yılında okulumuz Taş Mektep olarak bilinen bugünkü merkez binasına yeniden dönüş yapmış olup, adı Birinci Ortaokul olmuştur.
- 1945 yılında Üçüncü Ortaokul okulumuzla birleştirilmiş ve yine Birinci Ortaokul adı ile eğitim ve öğretimine devam etmiştir.
- 27 Eylül 1954'de okulumuz bünyesinde lise de açılmış olup okul bu tarihten itibaren Kurtuluş Lisesi adı ile öğrenimine devam etmiştir.
- 1969-1970 öğretim yılına başlarken Lise kendisi için yapılan binaya taşınınca 05.09.1969 tarihinde okulumuz, Kurtuluş Ortaokulu olarak yeni hüviyeti ile eğitim öğretimine devam etmiştir.
- Okulun kuruluşunda o zamanki adı ile Taş Mektep olan ilk binası ilkokul olarak açılmışsa da hiç bir zaman ilkokul olarak kullanılmamıştır.
- Bu bina evvelce Özel İdareye aitken 1961 yılında 170.000TL'ye Özel İdareden satın alınarak Milli Eğitim Bakanlığı'na devredilmiştir.
- 1961 yılına kadar yalnız erkek öğrencisi olan okulumuzda bu tarihten itibaren karma eğitim yapılmıştır.
- Ayrıca 1974-1975 öğretim yılından itibaren okulun bahçesine yapılan ek bina ile derslik sayısı 25'e çıkarılmıştır.
- Okulumuz 1994-1995 eğitim-öğretim yılından bu yana, KURTULUŞ İLKÖĞRETİM OKULU adıyla eğitim-öğretimine devam etmiş olup, 2012-2013 Eğitim-Öğretim yılı sonunda KURTULUŞ İLKOKULU adını almıştır.



## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

<b>İli:</b> ANKARA		<b>İlçesi:</b> ÇANKAYA			
<b>Adres:</b>	Cemal Gürsel Caddesi No: 32 Kurtuluş	<b>Coğrafi Konum (link):</b>	WVH9+7C Ankara, Türkiye		
<b>Telefon Numarası:</b>	431 63 20	<b>Faks Numarası:</b>	431 63 21		
<b>e- Posta Adresi:</b>	709931@meb.k12.tr	<b>Web sayfası adresi:</b>	www.kio.meb.k12.tr		
<b>Kurum Kodu:</b>	709931	<b>Öğretim Şekli:</b>	TAMGÜN		
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1929</b>		<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	45		
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	Kız	354	<b>Öğretmen Sayısı</b>	Kadın	19
	Erkek	361		Erkek	17
	<b>Toplam</b>	715		<b>Toplam</b>	36
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	26,48	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	31,16		
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>	19,86	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>	4		
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>	16,02	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>	12		



## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü	1	-	1
Müdür Yardımcısı	1	1	2
Sınıf Öğretmeni	10	19	29
Branş Öğretmeni	3	0	3
Rehber Öğretmen	2	0	2
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	5	6
Güvenlik Personeli	0	1	1
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>19</b>	<b>26</b>	<b>45</b>





## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	25	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	24	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	24	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	16	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi	x	
Okul Oturum Alanı (m2)	1801	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	3557			
Okul Kapalı Alan (m2)	5358			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )				
Kantin (m2)	16			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	12	7	19	2-E	12	16	26
Anasınıfı B	8	9	17	2-F	14	12	26
Anasınıfı C	9	10	19	3-A	11	16	27
Özel Alt Sınıf	1	2	3	3-B	15	15	30
1-A	13	11	24	3-C	9	14	23
1-B	9	14	23	3-D	14	17	31
1-C	12	13	25	3-E	15	16	31
1-D	14	11	29	3-F	14	14	28
1-E	12	15	27	4-A	17	12	29
1-F	16	12	28	4-B	14	16	30
2-A	16	12	28	4-C	18	14	32
2-B	9	16	25	4-D	14	16	30
2-C	14	12	26	4-E	13	15	28
2-D	10	14	24	4-F	12	19	31



## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	-	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	28	Yazıcı Sayısı	5
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	28	İnternet Bağlantı Hızı	24 Mhz

## Gelir ve Gider Bilgisi

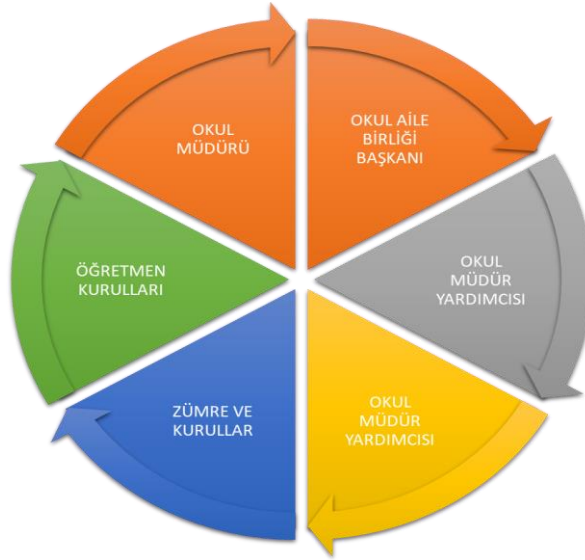
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	120429,38	127854,02
2017	53520,05	41769,19
2018	118642,77	115988,25



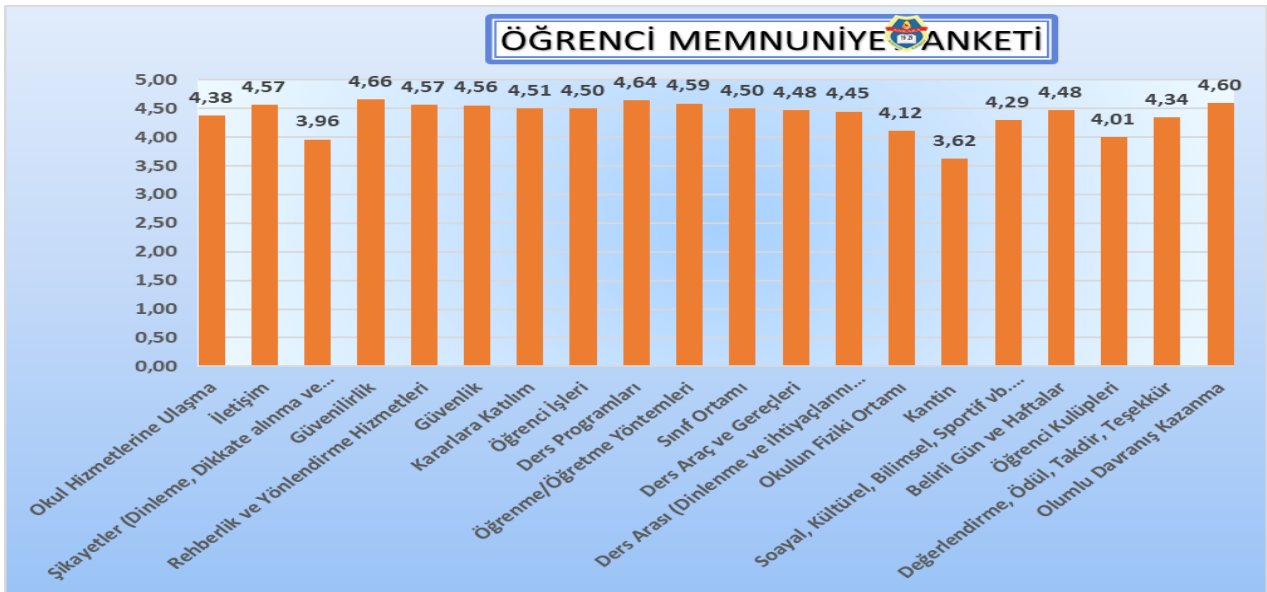
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



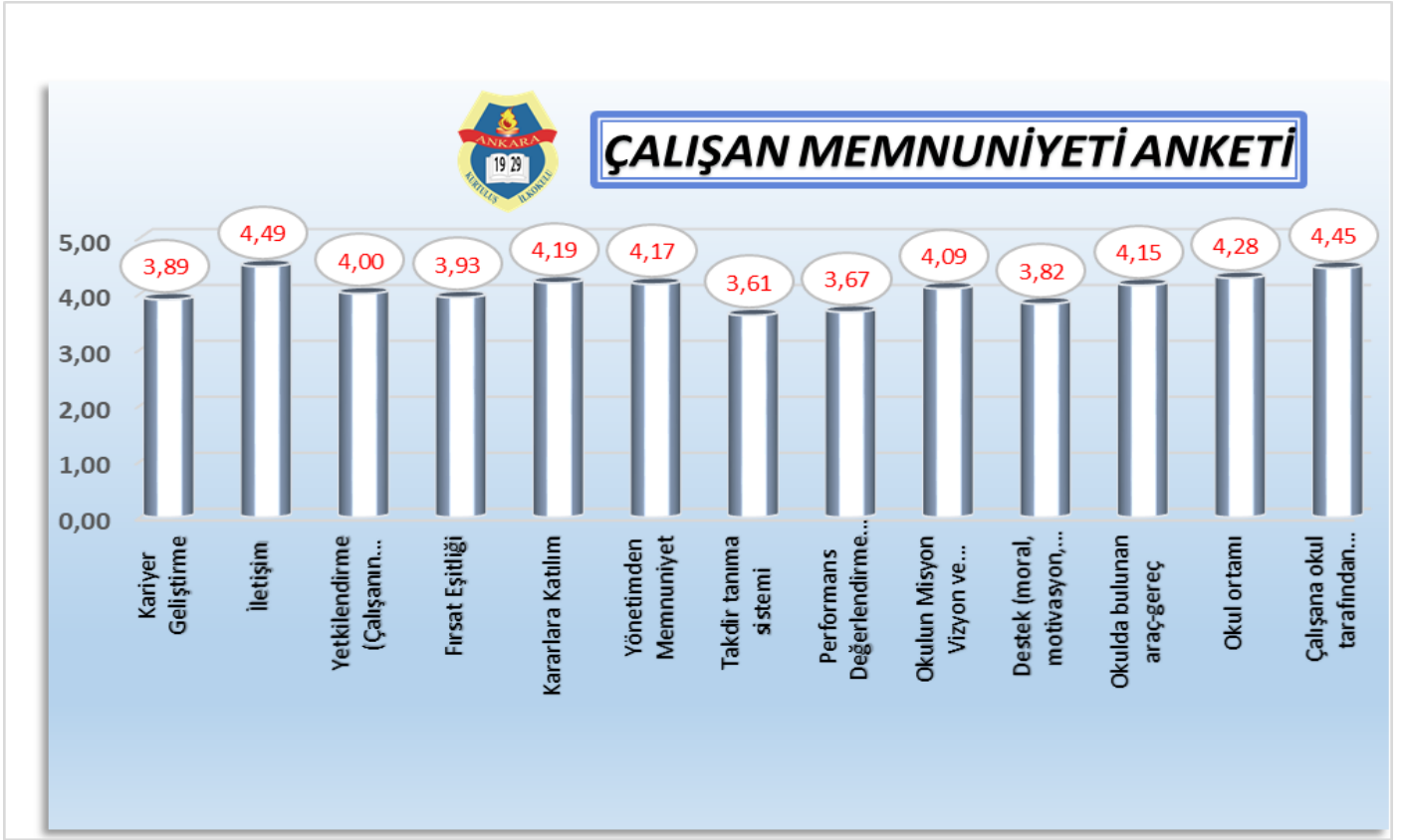
Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

### Öğrenci Anketi Sonuçları:

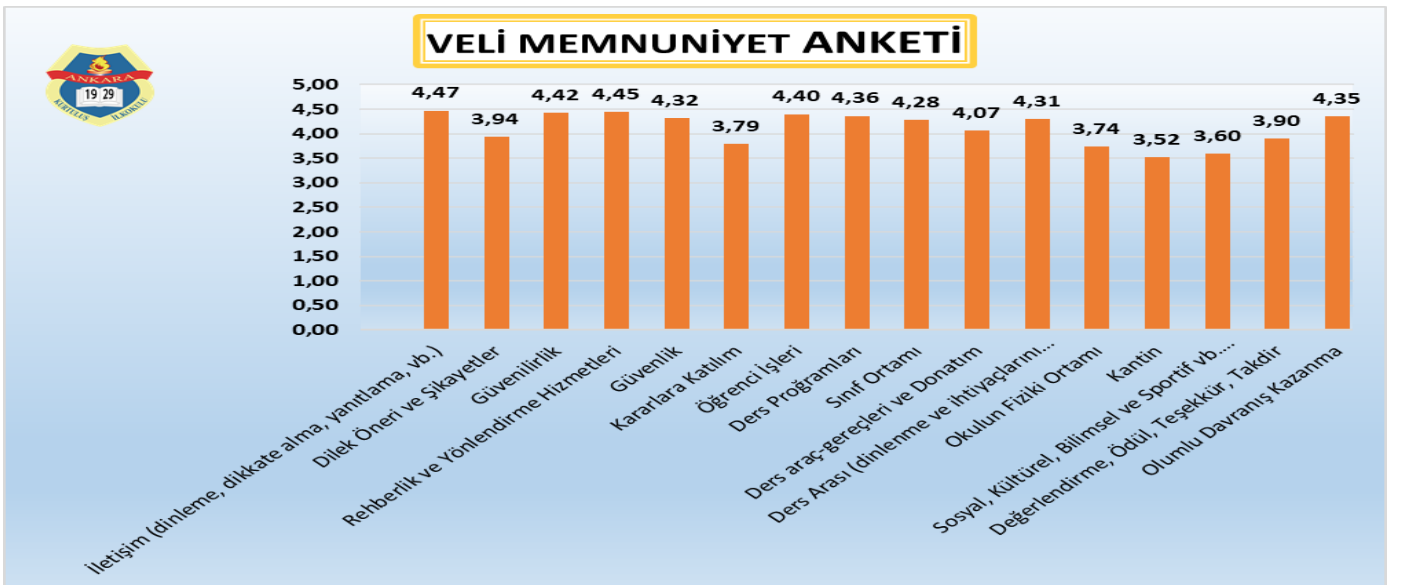




## Öğretmen Anketi Sonuçları:



## Veli Anketi Sonuçları:





## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
Deneyimli bir eğitim kadrosuna sahip olması	Okulumuzun maddi olanaklarının kısıtlı olması
Demokratik tavır sergileyen bir yönetimin olması.	Okul bahçesinin küçük ve sportif çalışmalar için yeterli olmaması
Okulumuzda öğrenci işlerinin zamanında yapılması, takip edilmesi, düzenlenmesi.	Kapalı spor salonunun olmaması
Okulumuzda öğrencilere sosyal sorumluluk bilinci ve birey olma özelliğinin kazandırılması.	Kadrolu güvenlik personelinin olmaması
Öğrencilerin ve velilerin idarecilere ve öğretmenlere güvenmesi iyi ve etkili iletişim kurması.	Yeterli sayıda kadrolu yardımcı hizmetli personelinin olmaması
Çalışanların birbirini destekleyici olması.	
Hastanelere yakın olması	
Ulaşım yönünden merkezi bir yerde olması	
Okul aile Birliğinin özverili çalışması	



## Dışsal Faktörler

FIRSATLAR	TEHDİTLER
1. Okul müdür ve müdür yardımcılarının yeniliklere açık ve yenilikleri destekliyor olması.	1. Okul binasının çok eski olması.
2. Okul yöneticileri ve öğretmenlerle rahat iletişim kurulması	2. Okulun, araç trafiğinin çok yoğun olduğu bir kavşakta olması
3. Okulun kamu kurum ve kuruluşlarına çok yakın olması	
4. Okul-aile birliğinin etkin olarak çalışması	
5. Çalışan personelin özlük işlerinin seri ve sistemli yürütülmesi	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis



Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

## TEMA : EĞİTİM ve ÖĞRETİME ERİŞİM

Stratejik Amaç 1: Öğrencilerimizin akademik anlamda başarılarında artış sağlamak.

**Stratejik Hedef 1.1:** Okulumuzun akademik başarı oranını plan dönemi sonuna kadar % 100 arttırmak.

### Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	1	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	1.1.									
PG	1	Başarı Oranı	86	88	90	92	94	96	100	% 100

### Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2015 (TL)	2016 (TL)	2017 (TL)	2018 (TL)	2019 (TL)	Toplam (TL)
1.1.1. Başarılı öğretmen ve öğrencilerin tespit edilerek her yıl ödüllendirilmesi ve başarılarının okul toplumunca kutlanması.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	500	700	800	900	1.000	3.900
1.1.2. Hafta sonu yetiştirme kurslarının düzenlenmesi.	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	750	1.000	1.250	1.500	1.750	6.250
1.1.3. Öğrenciler için etkili ve verimli ders çalışma teknikleri ile ilgili kitapçık hazırlanması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	100	150	200	250	300	1.000
1.1.4. Her ders için bölge okullarıyla ortak sınavların yapılması ve bu sınav sayılarının artırılması.	Okul idaresi, öğretmenler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü, İlçe Zümre Öğretmenleri	01/01/2019 31/12/2023	750	1.500	2.250	3.000	3.750	11.250
1.1.5. Öğrencilerimiz ve velilerimiz için “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” ile ilgili seminer verilmesi.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	50	100	150	200	250	750





<b>1.1.6.</b> Öğrencilerimize “etkili ve verimli ders çalışma yöntem ve teknikleri” konusunda rehberlik yapılması.	Okul idaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	30	40	50	60	70	250
<b>1.1.7.</b> Öğrencilerin boş vakitlerinde test çözme ve kitap okumaya teşvik edilmesi ve onlara rehberlik yapılması	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	750	800	850	900	950	4.250
<b>1.1.8.</b> Başarılı öğrencilerin web sitesinde ve okul panosunda yayınlanması.	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	50	70	80	90	100	390

**Strateji-1:** Okulun akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetleri vardır. Okulda öğrencilerin akademik başarılarının geliştirilmesine yönelik faaliyetler düzenli olarak yürütülmektedir. Okul yönetimi tarafından öğrencileri motive edici çalışmalar yapılmaktadır.

**Stratejik Amaç 2:** Öğrenci ve velilerimize kitap okuma alışkanlığını kazandırmak.

**Stratejik Hedef 2.1. :** Eğitim-öğretim yılı içerisinde öğrencilerimizin ayda okuduğu ortalama kitap sayısını 4’den, plan sonunda 10’e çıkarmak.

#### Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ						
			Önceki Yıllar	Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
					2018	2019	2020	2021	
SH	2.1.		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
PG	1	Ayda Okunan Kitap Sayısı	4	5	6	7	8	10	% 100



## Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	Toplam (TL)
2.1.1. Türkçe dersinin haftalık bir saatinin kitap okumaya ayrılması	Okul idaresi ve öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.1.2. Okul ve sınıf kitaplıklarının zenginleştirilmesi.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.1.3. Öğrencilerin ilgi ve istekleri doğrultusunda okulumuza yeni kitapların kazandırılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.1.4. Okulumuzda öğrencilerimize yönelik olarak “Anlayarak Hızlı Okuma Seminerleri” düzenlenmesi.	Okul idaresi. Öğretmenler, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.1.5. Eğitim ve öğretim yılı içerisinde en fazla kitap okuyan 10 öğrenciye ödül verilmesi.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0
2.1.6. Okulun kütüphanesinin düzenlenerek etkin kullanıma açılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği,	01/01/2019 31/12/2023	0	0	0	0	0	0

**Stratejik Hedef 2.2:** Velilerimize eğitim-öğretim yılı içerisinde en az 2, plan sonunda en az 4 kitap okutmak.

### Performans Göstergeleri/Hedefler:

SAM	2	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	PERFORMANS HEDEFLERİ							
			Önceki Yıllar		Cari Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri				SP Dönemi Hedefi
			2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	
SH	2.2.									
PG	1	Okunan Kitap Sayısı	2	2	2	2	3	4	4	% 100



## Faaliyet/Projeler ve Maliyetlendirme :

FAALİYET VEYA PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2019 (TL)	2020 (TL)	2021 (TL)	2022 (TL)	2023 (TL)	
2.2.1. “Anne ve babamla birlikte kitap okuyorum” projesinin düzenlenmesi.	Okul idaresi ve öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023						
2.2.2. “Anne ve babamla birlikte kitap okuyorum” projesinin öğretmenlerimiz tarafından uygulanması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023						
2.2.3. Veli toplantıları düzenlenerek projenin velilere anlatılması.	Okul idaresi, öğretmenler, Okul Aile Birliği	01/01/2019 31/12/2023						
2.2.4. Haftanın iki günü okul kütüphanesinde velilere yönelik olarak okuma saatleri düzenlenmesi.	Okul idaresi. Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023						

**Strateji-2:** Okulun kütüphanesi vardır. Okulda öğrenci ve velilere yönelik kitap okuma etkinlikleri düzenlenmektedir.



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

Yeniliklere açık, sürekli kendini geliştiren öğretmen kadrosuyla, öğrenci merkezli eğitim veren, teknolojiyi kullanan, velilerin ihtiyaç duydukları her an okul idaresi ve öğretmenlerine ulaşım eğitim öğretim hizmetlerini alabildikleri, öğrencilerinin başarılarını ön planda tutup, kaliteden ödün vermeyen çağdaş bir eğitim kurumuyuz.

### VİZYONUMUZ

Akademik, sosyal, kültürel ve sportif başarıları her kesim tarafından kabul edilmiş, ilçemizde tercih edilen bir okul olmaktır.

Temel Değerlerimiz	
1	Ülkemizin geleceğinden sorumluyuz.
2	Eğitime yapılan yardımı kutsal sayar ve her türlü desteği veririz.
3	Toplam Kalite Yönetimi felsefesini benimseriz.
4	Kurumda çalışan herkesin katılımı ile sürecin devamlı olarak iyileştirileceğine ve geliştirileceğine inanırız.
5	Sağlıklı bir çalışma ortamı içerisinde çalışanları tanıyarak fikirlerine değer verir ve işimizi önemseriz.
6	Mevcut ve potansiyel hizmet bekleyenlerin ihtiyaçlarına odaklanılırız.
7	Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
8	Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
9	Okulumuzla ve öğrencilerimizle gurur duyarız.
10	Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
11	Öğrenme problemi olan öğrencilerimiz için özel destek programları hazırlarız.
12	Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
13	Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.



## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA : EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	98	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%)(ilkokul)	95	96	97	98	99	100
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	1	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	90	95	100	100	100	100



<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	0	0	0	0	0	0

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	Haziran 2019

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	-	-	-	-	-	-
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	-	-	-	-	-	-
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	30.000	35.000	40.000	40.000	45.000	190.000
Kira gelirleri (Kantin, Yemekhane)	60.000	66.000	72.600	80.000	88.000	366.600
<b>TOPLAM</b>	<b>90.000</b>	<b>101.000</b>	<b>112.600</b>	<b>120.000</b>	<b>133.000</b>	<b>556.600</b>



## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

### EKLER:

- Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri okulumuzda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanılmıştır.
- Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde okulumuzda muhafaza edilmektedir.